

نمونه صورتجلسه تغییر و تفویض حق امضا شرکت مسئولیت محدود

نام شرکت..... شماره ثبت ..... سرمایه ثبت شده..... ریال  
در تاریخ..... ساعت ..... جلسه هیئت مدیره شرکت با حضور کلیه اعضاء هیات مدیره / اکثریت  
اعضای هیات مدیره در محل شرکت تشکیل و نسبت به تعیین سمت و تعیین دارندگان حق امضاء اتخاذ تصمیم شد.

1- خانم / آقای ..... به سمت رئیس هیئت مدیره

2- خانم / آقای ..... به سمت نایب هیئت مدیره

3- خانم / آقای ..... به سمت مدیر عامل شرکت انتخاب

کلیه اسناد و مدارک و اوراق بهاء دار با امضاء مشترک خانم ها/ آقایان..... همراه با مهر  
شرکت معتبر می باشد.

به خانم / آقای ..... احدی از شرکاء یا عضو هیئت مدیره یا وکیل رسمی شرکت وکالت داده می شود که  
ضمن مراجعه به اداره ثبت شرکتها نسبت به ثبت صورتجلسه و پرداخت حق الثبت و امضاء ذیل دفاتر ثبت اقدام نماید.

نام اعضای هیات مدیره

1- خانم / آقای ..... امضاء

2- خانم / آقای ..... امضاء

3- خانم / آقای ..... امضاء

4- خانم / آقای ..... امضاء