



"ضوابط ثبت شرکتها و مالکیت‌های صنعتی و معنوی در مناطق

آزاد تجاری - صنعتی جمهوری اسلامی ایران"

1374.02.04 - 1374.02.30 - 15011ک - 21453ت

& اتباع خارجه - بیمه - تجارت - ثبت علائم و اختراعات و شرکتها

& ریاست جمهوری - دبیرخانه شورای عالی مناطق آزاد تجاری، صنعتی

اکثریت وزرای عضو شورای عالی مناطق آزاد تجاری - صنعتی در جلسه مورخ 137424 با

توجه به اختیار تفویضی هیأت وزیران (موضوع تصویب‌نامه شماره 16632ت 30 ه مورخ

1373.713) و به استناد ماده (22) قانون "چگونگی اداره مناطق آزاد تجاری - صنعتی

جمهوری اسلامی ایران" - مصوب 1372.6.7 - ضوابط ثبت شرکتها و مالکیت‌های صنعتی و

معنوی در مناطق آزاد تجاری - صنعتی جمهوری اسلامی ایران را به شرح زیر تصویب

نمودند:

[Z]"ضوابط ثبت شرکتها و مالکیت‌های صنعتی و معنوی در مناطق آزاد تجاری - صنعتی

جمهوری اسلامی ایران"

فصل اول - تعاریف

ماده 1 - در این تصویب‌نامه واژه‌های زیر به جای عبارتهای مشروح مربوط به کار

می‌رود:

1 - 1 - کشور: کشور جمهوری اسلامی ایران

1 - 2 - منطقه: هر یک از مناطق آزاد تجاری - صنعتی

3 - 1 - سازمان: سازمان هر یک از مناطق آزاد تجاری - صنعتی است که به موجب قانون تأسیس شده‌اند.

4 - 1 - قانون: قانون چگونگی اداره مناطق آزاد تجاری - صنعتی مصوب 1372.6.7 مجلس شورای اسلامی

5 - 1 - شورای عالی: شورای عالی مناطق آزاد تجاری - صنعتی جمهوری اسلامی ایران.

6 - 1 - واحد ثبتی: مرجع ثبت شرکتها و مالکیت‌های صنعتی و معنوی هر یک از سازمانهای مناطق آزاد تجاری - صنعتی.

7 - 1 - شعبه شرکت یا مؤسسه:

شعبه یک شرکت یا مؤسسه: شخص حقوقی است که در منطقه توسط شرکت یا مؤسسه اصلی که در

خارج از منطقه ایجاد شده تشکیل شده است و اکثریت‌سهام آن متعلق به شرکت یا مؤسسه

مذکور می‌باشد و این شخص حقوقی تازه تأسیس، شرکت یا مؤسسه فرعی آن محسوب می‌شود.

8 - 1 - نماینده شرکت یا مؤسسه: نماینده یک شرکت یا مؤسسه، شخص حقوقی است که آن

شرکت یا مؤسسه به آن اختیارات لازم را داده است و تعهدات آن در سمت نمایندگی شرکت

یا مؤسسه، تعهدات شرکت یا مؤسسه اختیاردهنده محسوب می‌شود.

فصل دوم: ایجاد و وظایف واحد ثبتی

ماده 2 - سازمان هر منطقه به منظور انجام امور ثبتی شرکتها و مالکیت‌های صنعتی و

معنوی در آن منطقه، واحدی را به نام واحد ثبت شرکتها و مالکیت‌های صنعتی معنوی

تأسیس می‌کند.

ماده 3 - وظایف واحد ثبتی عبارتند از:

1 - 3 - ثبت شرکتها و مؤسسات غیر تجاری ایرانی و خارجی.

2 - 3 - ثبت علایم و اسامی تجاری و صنعتی.

3 - 3 - ثبت اختراعات و اشکال و ترسیمات صنعتی.

4 - 3 - ثبت دفاتر تجاری بازرگانان.

5 - 3 - پلمپ دفاتر تجاری و غیر تجاری واقع در حوزه هر منطقه.

6 - 3 - ثبت بانکها و مؤسسات اعتباری با رعایت آیین‌نامه اجرایی عملیات پولی و

بانکی در مناطق آزاد.

7 - 3 - ثبت شرکتهای بیمه طبق مقررات حاکم در مناطق آزاد.

فصل سوم: تشریفات قانونی ثبت شرکتهای و مالکیت‌های صنعتی و معنوی

ماده 4 - هر شرکت یا مؤسسه‌ای که در منطقه ثبت شود و مرکز اصلی آن نیز در همان

منطقه باشد شرکت ایرانی و ثبت شده در منطقه محسوب می‌شود.

تبصره 1 - از تاریخ اجرای این تصویب‌نامه هر شرکت یا مؤسسه خارجی برای این که

بتواند به وسیله شعبه یا نمایندگی در منطقه به فعالیت‌های اقتصادی‌مبادرت نماید

باید در کشور متبوع خود مطابق قوانین و مقررات جاری آن کشور - به تصدیق نمایندگی

جمهوری اسلامی ایران در آن کشور - شرکت قانونی محسوب شود و در واحد ثبتی منطقه نیز

به ثبت رسیده باشد.

تبصره 2 - هر شرکت یا مؤسسه خارجی که در تاریخ اجرای این تصویب‌نامه در منطقه به

وسیله شعبه یا نمایندگی به فعالیت‌های اقتصادی اشتغال داشته باشد باید در ظرف سه

ماه از تاریخ اجرای این تصویب‌نامه تقاضای ثبت نماید. در غیر این صورت شرکت مذکور

اعتبار قانونی نداشته و مؤسسين آن در قبال اشخاص ثالث متضامناً مسئول جبران خسارت

وارد شده خواهند بود.

ماده 5 - انواع شرکتها و مؤسسات غیر تجاری مذکور در قانون تجارت و سایر قوانین

ایران می‌توانند در واحد ثبتی منطقه به ثبت برسند مشروط بر آن که موضوع فعالیت

آنها قانونی باشد. در هر حال تأسیس و فعالیت شرکتها تحت قوانین موضوعه امکان‌پذیر

است.

ماده 6 - تمامی اشخاص حقوقی که در منطقه فعالیت اقتصادی دارند، موظفند ظرف سه ماه

از تاریخ اعلام واحد ثبتی وضعیت خود را با ارائه مدارک و اسنادپیش‌بینی شده در

این تصویب‌نامه در واحد ثبتی منطقه به ثبت برسانند. در غیر این صورت مرجع صالح به

تقاضای سازمان از ادامه فعالیت اشخاص مزبور جلوگیری خواهد نمود.

ماده 7 - ثبت شرکت و مؤسسه در منطقه با ارائه مدارک و اسناد زیر به واحد ثبتی

منطقه به عمل خواهد آمد:

1 - اظهارنامه ثبت.

2 - اساسنامه شرکت.

3 - صورت‌جلسه مجمع عمومی مؤسسين.

4 - صورت‌جلسه اولین جلسه هیأت مدیره.

5 - گواهی بانکی از یکی از بانکهای منطقه مبنی بر تودیع حداقل 35% سرمایه نقدی.

6 - مجوز فعالیت در منطقه که توسط سازمان صادر شده باشد.

تبصره 1 - در مورد اشخاص حقوقی خارجی تهیه و ارائه اصل اختیارنامه نمایندگی و

مجوز تأسیس شعبه اشخاص مذکور در ایران که شرایط تنظیم و صدور آنها مطابق قوانین و

مقررات کشور متبوع اشخاص حقوقی خارجی (به تصدیق نمایندگی جمهوری اسلامی ایران در

آن کشور) رعایت شده باشد ضرورت دارد، همچنین لازم است برای ثبت شعبه یا نمایندگی

در ایران اشخاص حقوقی خارجی اظهارنامه ثبت شرکت و رونوشت مصدق سند ثبت شرکت در کشور متبوع رابه زبان فارسی نیز ضمیمه نمایند.

تبصره 2 - کلیه اسناد و مدارک موضوع ماده (8) این تصویب‌نامه توسط اشخاص حقوقی خارجی باید به صورت رسمی به زبان فارسی نیز تسلیم شود.

تبصره 3 - در کلیه موارد پس از دریافت رسید حق‌الثبت، اقدامات مربوط به ثبت و صدور گواهی مربوط صورت خواهد گرفت.

ماده 8 - اظهارنامه ثبت شعب و نمایندگی‌های اشخاص حقوقی خارجی علاوه بر قید تاریخ و امضا باید حاوی نکات زیر باشد:

1 - نام کامل شرکت یا مؤسسه به زبان فارسی با علایم اختصاری و مشخصات آن.

2 - نوع شرکت یا مؤسسه و موضوع فعالیت آن.

3 - مرکز اصلی و اقامتگاه شرکت یا مؤسسه در خارج از ایران.

4 - تابعیت شرکت یا مؤسسه.

5 - میزان سرمایه شرکت یا مؤسسه.

6 - آخرین بیلان مالی شرکت یا مؤسسه.

7 - مرجع ثبت، شماره محل (شهر و کشور) و تاریخ ثبت شرکت یا مؤسسه در خارج از ایران.

8 - فعالیت مورد نظر شرکت یا مؤسسه جهت اشتغال در منطقه.

9 - سایر شعب و نمایندگی‌های شرکت یا مؤسسه در ایران و اسامی مدیران هر کدام (در صورت تأسیس).

10 - اقامتگاه شرکت یا مؤسسه جهت اشتغال در ایران و منطقه و تعیین افراد

صلاحیت‌دار دریافت‌کننده ابلاغ‌ها و اخطاریه‌ها.

11 - قبولی مدیر یا مدیران شعب و نمایندگی‌ها ذیل مجوز تأسیس یا اختیارنامه

نمایندگی موضوع تبصره (1) ماده (7) این تصویب‌نامه.

12 - نام و نام خانوادگی، اقامتگاه مدیران یا اداره‌کنندگان شرکت یا مؤسسه.

تبصره - نام و نام خانوادگی، اقامتگاه و تابعیت وکیل، همچنین نسخه اصلی یا رونوشت

مصدق وکالتنامه در صورتی که اظهارنامه و تقاضای ثبت به وسیله وکیل‌داده شده باشد

تسلیم شود.

ماده 9 - اشخاص حقوقی پس از ثبت دارای شخصیت حقوقی خواهند بود و بر اساس قوانین و

مقررات حاکم در منطقه، فعالیت می‌نمایند. واحد ثبتی سازمان‌موظف است سندی مشعر بر

ثبت اشخاص حقوقی یا شعبه یا نمایندگی آنها که ممهور به مهر واحد ثبتی است به

تقاضاکننده ثبت بدهد.

ماده 10 - اشخاص حقوقی مکلفند به منظور ثبت هر گونه تغییرات در اساسنامه و ترکیب

هیأت مدیره، بازرسان، صاحبان امضای مجاز، کاهش یا افزایش سرمایه و انحلال شرکت یا

مؤسسه ظرف یک هفته مراتب را به صورت کتبی به واحد ثبتی منطقه اطلاع دهند. عدم

اطلاع به موقع رافع مسئولیت مدیران اشخاص حقوقی مذکور نخواهد بود.

ماده 11 - هر ذینفعی می‌تواند از مندرجات پرونده‌های ثبتی مربوط اطلاع یافته

تقاضای دریافت رونوشت مصدق نماید.

ماده 12 - واحد ثبتی موظف است مراتب تأسیس شرکت یا مؤسسه و تغییرات آن را حداکثر

ظرف 10 روز از تاریخ ثبت به منظور درج در روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران و

روزنامه محلی به هزینه متقاضی به آن روزنامه اعلام نماید.

ماده 13 - تقاضای ثبت علائم و اسامی تجاری - صنعتی و ثبت اختراعات و اشکال و ترسیمات صنعتی در منطقه به موجب اظهارنامه صورت می‌گیرد و شرایط ثبت آن در واحد ثبتی طبق دستورالعمل اجرایی مصوب سازمان هر منطقه خواهد بود.

ماده 14 - کلیه اشخاص حقیقی ایران که طبق قانون تجارت به امور بازرگانی در منطقه مبادرت دارند موظفند نام خود یا مدیران خود را مطابق مقررات این تصویب‌نامه حداکثر ظرف سه ماه از تاریخ اعلام واحد ثبتی در دفتر ثبت تجاری واحد ثبتی به ثبت برسانند.

ماده 15 - ثبت اسامی اشخاص حقیقی ایران و خارجی در دفاتر ثبت با تنظیم و تسلیم سه نسخه اظهارنامه که حداکثر ظرف سه ماه از تاریخ اعلام واحد ثبتی انجام می‌گیرد و حاوی نکات زیر می‌باشد به عمل می‌آید:

- 1 - نام و نام خانوادگی بازرگان.
- 2 - تاریخ و محل تولد، شماره شناسنامه و محل صدور شناسنامه بازرگان و تصویر اوراق شناسنامه برای اشخاص حقیقی ایران و گذرنامه برای اشخاص حقیقی خارجی.
- 3 - تابعیت اصلی و فعلی افراد مزبور در صورت تحصیل تابعیت دیگر و تاریخ و چگونگی اخذ تابعیت مزبور.
- 4 - تاریخ ورود به منطقه و شماره و محل صدور پروانه اقامت و محل اقامت اتباع خارجی.
- 5 - اقامتگاه قانونی اشخاص حقیقی.
- 6 - شماره ثبت منگنه و پلمپ دفاتر تجاری که به موجب بند (5) ماده (3) این تصویب‌نامه به عمل آمده است.

7 - رشته فعالیت تجاری داخلی یا خارجی یا هر دو در هر مورد.

8 - سایر مشخصات تجاری بازرگانان از جمله شماره ثبت، علائم تجاری، کتاب رمز تجاری و غیره.

ماده 16 - واحد ثبتی مکلف است پس از ثبت مفاد اظهارنامه در دفتر ثبت تجاری ظرف حداکثر ده روز از تاریخ تسلیم، یک نسخه امضا شده از اظهارنامه ثبت را ممهور به مهر واحد به اظهار کننده تسلیم نماید و نسخه دیگر را به واحد ذیربط در سازمان ارسال کند.

ماده 17 - اظهارکننده موظف است ظرف مدت یک هفته هر گونه تغییراتی را در مفاد اظهارنامه، طی اظهارنامه جدیدی که در سه نسخه تنظیم می شود تهیه و به واحد ثبتی سازمان تسلیم کند تا در دفتر ثبت تجاری واحد ثبتی قید گردد.

ماده 18 - اشخاص حقیقی و حقوقی که طبق مقررات این تصویب نامه اسم خود را ثبت می نمایند مکلفند در سربرگ اوراق تجاری و برگهای فروش و سفارش و هر نوع اسناد و مدارک تجاری که به کار می برند ضمن درج عنوان تجاری شماره ثبت خود را نیز قید نمایند.

فصل چهارم - سایر مقررات

ماده 19 - پلمپ دفاتر تجاری اشخاص حقیقی و حقوقی طبق دستورالعملی که توسط سازمان هر منطقه تعیین می شود صورت گرفته و پس از امضای نماینده واحد ثبتی به مهر واحد مذکور ممهور خواهد شد.

ماده 20 - هزینه های مربوط به ثبت شرکت، مؤسسه و تغییرات آن همچنین ثبت علائم و اسامی تجاری و صنعتی و اختراعات و اشکال و ترسیمات صنعتی و نیز ثبت دفاتر تجاری و



پلمپ دفاتر تجارتي و غير تجارتي به موجب دستورالعملي كه توسط سازمان هر منطقه تهيه مي‌شود، دريافت مي‌گردد.

ماده 21 - از ادامه فعاليت متخلفين از اجراي مفاد اين تصويب‌نامه، بنا به تقاضاي سازمان، توسط نيروي انتظامي منطقه جلوگيري به عمل خواهد آمد. در هر صورت اين گونه اقدامات رافع مسئوليت مديران شركت يا مؤسسه و اشخاص حقيقي متخلف در قبال اشخاص ثالث نخواهد بود.

ماده 22 - دستورالعمل‌هاي اجرايي اين تصويب‌نامه و فرمهاي چاپي مربوط توسط سازمان هر منطقه حداكثر ظرف يك ماه از تاريخ تصويب اين تصويب‌نامه تهيه و به اجرا گذاشته خواهد شد.

تأیید می‌گردد

اکبر هاشمی رفسنجانی - رییس جمهور

این تصویب‌نامه در تاریخ 1374.2.24 به تأیید مقام محترم ریاست جمهوری رسیده است.

حسن حبیبی - معاون اول رییس جمهور